

屋久島環境文化村センター臨時職員の募集について

〔 令和7年2月5日
公益財団法人 屋久島環境文化財団 〕

○ 雇用条件

- 1 業務内容 : 屋久島環境文化村センターの事務補助・受付案内等業務
- 2 雇用形態 : 臨時職員
- 3 雇用期間 : 令和7年3月1日 ~ 令和7年3月31日 (雇用延長有り)
(更新可能期間は令和7年8月31日まで)
- 4 採用人数 : 1人
- 5 勤務時間 : 8時30分~17時15分 (12時00分~13時00分は休憩)
- 6 勤務日数 : 毎月10日~15日勤務することとし、勤務日については別途協議する
- 7 年次有給休暇 : 最大3日
- 8 賃金形態 : 日給月給
- 9 賃金日額 : 7,386円
- 10 諸手当 : 通勤手当
- 11 加入保険等 : 雇用保険, 労災保険
- 12 賃金支給日 : 翌月7日

○ 応募方法

財団あてハローワークくまげの紹介状と写真を貼付した履歴書を提出

○ 問い合わせ先

公益財団法人 屋久島環境文化財団
総務企画課 村口
TEL 0997-42-2900

ハローワークくまげ
TEL 0997-22-1318